

# Š K O L N Í Ř Á D

O b s a h :

## **1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a zákonných zástupců ve škole**

- 1.1 Podrobnosti k výkonu práv žáků ve škole
- 1.2 Podrobnosti k výkonu povinností žáků
- 1.3 Práva zákonných zástupců žáků
- 1.4 Povinnosti zákonných zástupců žáků

## **2. Provoz a vnitřní režim školy**

- 2.1 Provoz školy pro žáky
- 2.2 Docházka do školy
- 2.3 Školní družina a klub
- 2.4 Školní jídelna

## **3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- 3.1 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků
- 3.2 Ochrana před rizikovým chováním

## **4. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků**

### **1. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců ve škole**

#### ***1.1 Práva žáků ve škole***

Žáci mají právo:

- na vzdělání podle školního vzdělávacího programu „Škola pro zdravý a moderní životní styl“
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- jedná-li se o žáky nadané, handicapované, s poruchami učení nebo chování- na speciální péči v rámci možností školy
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání, volit, být volen a pracovat v žákovském parlamentu a jeho prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy se stanovisky a vyjádřeními tohoto samosprávného orgánu bude zabývat
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, své připomínky může vznést prostřednictvím zákonných zástupců nebo přímo řediteli školy
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj
- v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučujícího
- jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod., požádat o pomoc či radu třídního učitele, výchovného poradce, metodika prevence či jinou osobu

#### ***1.2 Povinnosti žáků:***

Žáci mají povinnost:

- dodržovat školní řád , předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy popř. dalších zaměstnanců a řídit se školním řádem
- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat, účastnit se výuky podle rozvrhu hodin a neopouštět bez vědomí vyučujícího školu ani školní akci

- účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásili
- vyjadřují-li své mínění a názory, činit tak vždy slušným způsobem
- nepoškozovat majetek školy a spolužáků, případné úmyslné škody a škody z nedbalosti jsou povinni zaplatit zákonní zástupci žáka
- náležitě se starat o své věci a nenechávat je bez dozoru
- hlásit třídnímu nebo dozírajícímu učiteli veškeré projevy hrubosti, šikanování a rizikového chování ve škole i na akcích organizovaných školou. Žák, který se těchto hrubostí dopouští, může být potrestán 2. nebo 3. stupněm chování

Žákům je zakázáno:

- uplatňovat k sobě navzájem fyzické a psychické násilí
- kouřit v prostorách školy a při akcích organizovaných školou
- nosit, distribuovat a zneužívat návykové látky ve škole, areálu školy a na akcích organizovaných školou
- používat mobilní telefony ve výuce, včetně pořizování obrazových a zvukových záznamů a jejich následného šíření bez souhlasu zaměstnanců školy

### ***1.3 Práva zákonných zástupců žáků***

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- volit a být voleni do školské rady
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
- požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu stanovených v bodě

### 2.2 školního řádu

### ***1.4 Povinnosti zákonných zástupců žáků***

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- zajistit, aby žák do školy docházel včas a připraven

- na vyzvání ředitele školy a ostatních pedagogických pracovníků se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem
- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích (např. trvalé bydliště, změna zákonných zástupců...)

## **2. Provoz a vnitřní režim školy**

### **2.1 Školní budova**

Budova školy se otevírá v 7.40 hod. Škola se před vyučováním uzamyká v 7.55 hod. Žák je ve třídě nejpozději v 7.55 nebo 5 minut před začátkem výuky. Začátek vyučování je v 8,00 hod. Bezdůvodné pozdní příchody jsou porušením školního řádu. Po zvonění na hodinu jsou žáci v příslušné učebně podle rozvrhu. Pokud se nedostaví učitel do 5 min. po zvonění na kteroukoli hodinu, oznámí jeho nepřítomnost třídní služba v sekretariátu školy.

Hlavní přestávka začíná v 9.40 hod. a trvá 20 min., malé přestávky trvají 10 min. Přestávka před odpoledním vyučováním trvá 5 min. Během přestávek není žákům dovoleno opustit školní budovu, kromě velké přestávky, kdy mohou žáci trávit přestávku i na školním hřišti pod dohledem vyučujícího. Žák, kterému je nevolno, jde domů nebo k lékaři pouze v doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Nevolnost hlásí svému vyučujícímu, v případě nutnosti se obrátí na kteréhokoliv zaměstnance školy.

V době mimo vyučování se žáci smějí zdržovat ve školní budově pouze za přítomnosti pedagogického dozoru.

V době přestávky na oběd je žákům umožněn přístup do vyhrazených prostor pouze s pedagogickým dohledem.

Třídní knihu přenášejí během vyučování určení žáci a napomáhají třídnímu učiteli udržet ji v náležitém stavu a zamezit její ztrátě.

Služba týdne dbá na čistotu a pořádek ve třídě a šatně, odpovídá za čistě umytou a utřenou tabuli před i v průběhu vyučování.

Do kabinetů vstupují jen pověřené žáci za přítomnosti učitele, do sborovny, ředitelny a kanceláře jen tehdy, jsou-li k tomu vyzváni.

Během vyučování mají žáci zakázáno používat mobilní telefony. Mobilní telefony jsou vypnuty a uloženy v aktovce. Vyučující má právo při porušení zákazu mobilní telefon zadržet

a vrátit ho žákovi po vyučovací hodině. Během výuky je rovněž zakázáno svévolné používání jakýchkoliv typů přehrávačů.

Žáci nenosí do školy nepotřebné či drahé věci, které nesouvisí s výukou, neboť škola za jejich ztrátu či poškození nenese odpovědnost.

V odborných učebnách a tělocvičně (školní hřiště ap.) žáci dodržují provozní řády těchto učeben, do určených odborných učeben mají žáci přístup pouze s vyučujícím.

Nalezené věci se odevzdávají panu školníkovi, paní sekretářce nebo do ředitelny školy, kde se žáci na ně mohou informovat a v případě, že prokáží, že jsou jejich, mohou si je vyzvednout.

Žáci nepoužívají hrubých a vulgárních slov. Jsou ohleduplní k sobě vzájemně i k dospělým.

Žáci jsou povinni ve škole dodržovat obecná pravidla slušného chování, mezi něž patří i nevhodnost jakýchkoli sexuálních projevů v objektu školy a během školních akcí.

Žáci jsou povinni chovat se ukázněně, dbát na pořádek a čistotu ve všech prostorách školy, vzorně se starat o učebnice a školní potřeby, jejich poškození nebo ztrátu hlásí třídnímu učiteli.

Při ztrátě věci postupují žáci následovně:

a) žák musí ztrátu neprodleně oznámit třídnímu učiteli (nepřípustné - „minulý týden se mi ztratilo...“)

b) pokusí se o dohledání věci

c) žák si vyzvedne tiskopis Hlášení pojistné události a Čestné prohlášení u sekretářky školy

e) oba vyplněné tiskopisy odevzdá paní sekretářce

f) paní sekretářka zkontroluje úplnost, kopii založí, originál zašle příslušné pojišťovně

g) vyrozumění o likvidaci škodné události po obdržení paní sekretářka založí

h) zákonný zástupce žáka je informován o způsobu likvidace škodné události

## ***2.2 Docházka do školy***

Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin. Účast na vyučování nepovinných předmětů je pro zařazené žáky povinná.

Nepřítomnost žáka ve škole je třeba omlouvat vždy písemně, prostřednictvím omluvného listu v žákovské knížce.

Při absenci žáka je nutno neprodleně informovat třídního učitele osobně, písemně nebo telefonicky nejpozději do následujícího dne a sdělit mu příčinu absence žáka.

Po opětovném nástupu do školy žák předloží omluvenku třídnímu učiteli. Omluvenku je potřeba přinést nejpozději do 3 dnů po skončení absence.

Pokud žák odchází ze školy v průběhu vyučování, oznámí tuto skutečnost třídnímu učiteli, případně vyučujícímu další hodiny. Na písemné a telefonické žádosti o uvolnění nebude brán zřetel. Zákonný zástupce je povinen žáka vyzvednout osobně.

Na základě žádosti rodičů může v odůvodněných případech uvolnit žáka z vyučování třídní učitel.

Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.

Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

### **3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

#### ***3.1 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků***

Žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na osobní hygienu.

Žáci se chovají při pobytu ve škole a na akcích organizovaných školou tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.

Do školy žáci chodí vhodně a čistě oblečení a upraveni.

Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele. Žákům je zakázáno v budově školy používat vlastní nabíječky mobilních telefonů, kalkulátorů apod.

Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před těmito akcemi doprovázející učitel žáky zvlášť poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kursy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při

pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy je monitorován v průběhu vyučování i mimo ně. Obě budovy školy jsou uzamčeny a vstup je umožněn po ohlášení v sekretariátu školy. Na 1. stupni, kde dochází k předávání žáků ze školní družiny, je využíván kamerový systém.

Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, v odborných pracovnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Řády odborných učeben tvoří přílohu vnitřního řádu školy.

Poučení na počátku školního roku provádí třídní učitel, který žáky seznámí zejména:

- a) se školním řádem
- b) se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, v šatnách, při odchodu ze školy a příchodu do školy a na veřejných komunikacích
- c) se zákazem přinášet do školy věci, které nesouvisejí s vyučováním
- d) s postupem při úrazech
- e) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru

Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během výuky a akcích pořádaných školou, na chodbě nebo hřišti, jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli nebo někomu z vyučujících, který provede neprodleně záznam do knihy úrazů.

### ***3.2 Ochrana před rizikovým chováním***

Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.

Oblast prevence rizikového chování ve škole realizuje školní metodik prevence, který prokazatelně informuje žáky a ZZ o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi zajišťujícími sociálně právní ochranu dětí a mládeže. ŠMP úzce spolupracuje s výchovným poradcem a ostatními pedagogickými pracovníky školy.

Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci.

Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování (fyzické i slovní), kyberšikana apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům, vyučujícím a zaměstnancům školy, jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

Z hlediska prevence šíření infekčních onemocnění mají školy povinnost žáka, který vykazuje známky akutního onemocnění oddělit od ostatních dětí a zajistit pro něj dohled zletilé osoby do příchodu zákonného zástupce.

Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.

Škola zajišťuje dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování, po jeho skončení a to hlavně v prostorách, kde by k rizikovému způsobu chování mohlo docházet.

#### **4. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků**

Žák šetrně zachází se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků, učitelů či jiných osob hradí v plném rozsahu rodiče žáka, který poškození způsobil.

Každé poškození nebo závadu v učebně hlásí žák vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo v sekretariátu školy.

Každý žák odpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí.

Před odchodem ze třídy každý žák uklidí své pracovní místo a jeho okolí. Služba odpovídá za čistotu prostoru kolem tabule a za pořádek v celé třídě.

Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírání oken o přestávkách a sezení na okenních parapetech, manipulace se žaluziemi.

Žák nemanipuluje s elektrickými přístroji, s vybavením odborných pracoven, s uloženými exponáty a modely bez povolení a dohledu vyučujícího.

Žáci mají zakázáno svévolně manipulovat s hasicími přístroji v budovách školy.



## **Žákovský kodex**

- Naše chování je výsledkem vzájemné dohody, dodržujeme proto školní pravidla a základní pravidla společenského chování
- Škola je naše povinnost i radost a má také svoje pravidla, svůj řád, který musíme všichni dodržovat
- Chceme hájit dobré jméno školy a třídy svou dobrou prací a dosahovanými výsledky v učení, ve sportu a dalších činnostech, aktivně se zúčastňujeme školní práce
- Respektujeme pokyny učitelů i dalších pracovníků školy
- Řádně se staráme o své věci. Oblečení a boty patří do šaten, které se zamykají
- Udržujeme pořádek ve všech prostorách školy
- Vyučování nerušíme mobilními telefony (telefonování, zvonění, SMS zprávy)
- Během přestávek se věnujeme jen takovým aktivitám, při kterých neohrozíme své zdraví, zdraví spolužáků a majetek školy

Schválila:

Mgr. Hana JANISCHOVÁ

ředitelka ZŠ

Platnost tohoto dokumentu od 1. 9. 2015